

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 2 от «02» сентября 2014 г.

Утверждено и введено в действие приказом
№ 139 от «02» сентября 2014 г.
Директор МБОУ «Тюгеевская ООШ»
А.И. Черяшов.

ПОЛОЖЕНИЕ
О дежурстве по школе
МБОУ «Тюгеевская ООШ»



1. Ответственные за дежурство

1.1. Ответственными за дежурство по школе являются:

- дежурный учитель;
- старший дежурный (выбирается из числа учащихся дежурного класса).

1.2. Дежурный класс назначается заместителем директора по воспитательной работе согласно графику дежурства с понедельника по субботу каждой недели учебного месяца. Дежурный класс – это структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом. В случае, когда у дежурного класса занятия заканчиваются раньше, чем у других, дежурство по школе возлагается на дежурного учителя и старшего дежурного.

2. Обязанности дежурного учителя

- 2.1. Дежурить с 7.30 до 14:30 ч каждый день в течение учебной недели.
- 2.2. Контролировать дежурство дежурного класса в течение дня.
- 2.3. При обращении дежурных применять меры по устранению нарушений.
- 2.4. Ежедневно оценивать работу дежурных по пятибалльной системе, отмечать недостатки.
- 2.5. При появлении подозрительных посторонних лиц или подозрительных предметов на территории школы или в самом здании школы принимать действенные решения.

3. Обязанности дежурного классного руководителя

- 3.1. Проводить инструктаж о дежурстве класса на основании данного положения, объяснить обязанности дежурных по школе.
- 3.2. Распределять по постам учащихся класса и объяснять обязанности дежурных на каждом посту.
- 3.3. Контролировать выполнение обязанностей дежурных на постах.
- 3.4. При появлении подозрительных посторонних лиц или подозрительных предметов на территории школы или в самом здании школы сообщать об этом дежурному администратору.
- 3.5. При выявлении грубых нарушений порядка и дисциплины учащимися школы или посторонними лицами ставить в известность об этом администрацию школы.
- 3.6. В конце недели сдавать объекты следующему дежурному классу (по графику).
- 3.7. Производить своевременную передачу атрибутов дежурного класса (журнал).

4. Обязанности старшего дежурного

- 4.1. Следить и оценивать дежурство на постах своих одноклассников.
- 4.2. По окончании дежурства вместе с классным руководителем подводить итог дежурства, отмечать лучших.
- 4.3. Готовить материал для передачи дежурства.
- 4.4. В конце недели подводить итоги дежурства класса и передавать дежурство старшему дежурному следующего класса.

5. Обязанности учащихся дежурного класса

- 5.1. Заботиться о санитарном состоянии школы и соблюдении учащимися норм этического

поведения.

5.2. Обеспечивать связь между педагогическим и ученическим коллективом, посетителями школы для решения текущих вопросов.

5.3. Демонстрировать образец этики отношений с окружающими. Доброта и доброжелательность, внимание и уважение (особенно к младшим и гостям школы), тактичность и терпимость – вот что

отличает хозяев школы.

5.4. Приходить в школу не позднее 7 ч 30 мин.

5.5. Утром и на переменах находиться на постах и добросовестно выполнять свои обязанности.

5.6. До начала занятий проверять порядок на своем посту: о всех замечаниях сообщать старшему дежурному (делаются записи в журнале дежурного). При невозможности устранить нарушения своими силами сообщить дежурному учителю

5.7. Следить за сохранностью окрашенных поверхностей (стен, перил, полов) и школьного имущества.

По итогам дежурства старшим дежурным делаются выводы в журнале дежурного:

*какие были трудности во время дежурства и какие были приняты меры;

*на что надо обратить особое внимание.

5.8. На постах:

следить за чистотой и порядком;

останавливать бегающих детей;

следить за тем, чтобы школьники не применяли физическую силу для решения споров, не употребляли непристойные выражения;

следить за культурой поведения при приеме пищи;

6. Дежурство на внеклассных мероприятиях

6.1. Дежурство обеспечивает класс, который дежурит по школе.

6.2. Дежурный учитель обязан: до начала мероприятия:

- проводить беседу по технике безопасности во время проведения мероприятий.;
- знакомить с обязанностями дежурных и уточнять, кто из родителей будет помогать в дежурстве класса;
- распределять дежурных по постам;
- при необходимости организовывать дежурство в гардеробе;
- заступать на дежурство за 30 мин до начала мероприятия;
- в течение мероприятия:
- следить за порядком;
- не допускать на мероприятие лиц в нетрезвом или наркотическом состоянии;
- контролировать выполнение дежурными своих обязанностей;
- по окончании дежурства проверять порядок в школе.

6.3. Учащиеся дежурного класса:

заступают на дежурство за 30 мин до начала мероприятия;

помогают и непосредственно сами участвуют в обеспечении порядка;

находятся на постах:

у входа в вестибюль – проверяют наличие чистой обуви;

у входа в холл – не пропускают в него лиц в верхней одежде;

в холле и в школе – следят за чистотой и порядком;

после окончания мероприятия наводят порядок в школе и сдают дежурство классному руководителю и дежурному администратору.

7. Подведение окончательных итогов дежурства

Максимальная оценка, выставляемая по итогам дежурства, – 5 баллов. При ее определении учитываются:

- отсутствие замечаний при дежурстве (1 балл);
- постоянное присутствие дежурных на постах (2 балла);
- обеспечение чистоты и порядка на постах (2 балла);